

CORRETAJE INMOBILIARIO

Denominación:	Tecnicatura Universitaria en Corretaje Inmobiliario
Institución:	Universidad de San Pablo-Tucumán
Ubicación en la estructura:	Instituto de Ciencias Sociales, Política y Cultura
Modalidad:	Presencial

2. OBJETIVOS DE LA CARRERA

- La carrera tiene como objetivo:
- Desarrollar personas con ética e integridad
- Formar profesionales idóneos para el ejercicio eficiente y responsable del corretaje inmobiliario
- Formar profesionales con excelencia académica
- Brindar las herramientas necesarias para la inserción laboral
- Mantener estrecha vinculación con el ámbito laboral (institucional, empresarial)
- Incentivar la permanente formación superior
- Calificar el mercado inmobiliario

3. CONDICIONES DE INGRESO

Para ingresar a la carrera el postulante deberá:

- Poseer título de nivel medio o polimodal en cualquiera de sus modalidades otorgado por instituciones de gestión oficial y/o privada reconocidas.
- Excepcionalmente, los mayores de 25 años que no reúnan las condiciones previas, podrán ingresar siempre que demuestren, mediante evaluación a realizar por la Universidad, que tienen preparación y/o experiencia laboral



acorde con los estudios que se proponen iniciar, así como aptitudes y conocimientos suficientes para cursarlos satisfactoriamente.

- Fotocopias de 3 primeras hojas del DNI.
- 2 fotos carnet.
- Certificado analítico del Nivel Secundario.
- Certificado Médico de Aptitud Física.
- Pago de Cuota Matrícula.

CONDICIONES DE EGRESO

- Aprobar la totalidad de las asignaturas y demás obligaciones académicas que conforman el plan de estudios de la carrera.
- Realizar la pasantía establecida en el plan de estudio, cumpliendo con los requisitos de asistencia y presentación de informe que el cuerpo académico establezca.
- Haber cumplido con las normas académicas, arancelarias, éticas, disciplinarias y otras que regulen las actividades en esta universidad.

PERFIL DEL EGRESADO

El profesional graduado podrá:

- Intervenir en todos los actos propios del corretaje inmobiliario: operaciones de compra, venta, permuta, transferencia, locación y toda otra actividad propia de su incumbencia.
- Realizar tasaciones y valuaciones de inmuebles públicos o privados, administración de propiedades, administración de consorcios de propiedad horizontal y gestiones ante organismos públicos o privados relativas a cuestiones impositivas, de servicios o cualquier otro asunto referido a inmuebles.

OBJETIVOS DE LA CARRERA

El Egresado tendrá los siguientes conocimientos y habilidades específicas:

- a) Intervención en la gestión integral de la actividad inmobiliaria, lo que supone:



- b) Conocimientos para actuar en la mediación de negocios inmobiliarios y en la administración de consorcios y otras propiedades.
- c) Conocimientos para realizar tasaciones de bienes inmuebles.
- d) Conocimientos para ofrecer asesoramiento técnico en materia legal, comercial y financiera en materia inmobiliaria a organismos públicos y privados.
- e) Conocimientos para participar en grupos interdisciplinarios encargados de evaluar impactos ambientales y de desarrollo urbano generados por la actividad inmobiliaria.
- f) Conocimientos para desarrollar pautas eficaces de comunicación y promoción del mercado inmobiliario.

4. ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

El Plan de estudios se estructura básicamente con un núcleo general de asignaturas tendientes a fortalecer los conocimientos jurídicos del futuro profesional en vistas a asegurar la calidad en la prestación de los eventuales servicios en el mundo laboral. Adicionalmente se agrega un conjunto de materias específicas de la actividad de corretaje inmobiliario con una fuerte impronta en la responsabilidad social del corredor para lo cual se introducen asignaturas como “Planeamiento Urbano” o “Historia del Arte y Patrimonio Cultural”, así como las referentes a las tasaciones, administración de consorcios entre otras. Asimismo se dota al profesional de conocimientos de la normativa regional (asignatura: “Normativa Inmobiliaria Local y Regional”) en materia de corretaje inmobiliario facilitando la inserción laboral del futuro profesional no solo en el ámbito de Tucumán sino en la región NOA. Al cabo de tres años, el alumno egresa como “Corredor Inmobiliario”, luego de haber aprobado todas las asignaturas obligatorias del plan de estudios y de haber aprobado entre ellas las 7 (siete) asignaturas específicas además de los seminarios planificados (mediante trabajos prácticos) y los diversos tipos de prácticas establecidos en una empresa inmobiliaria. De este modo se persigue una eficiente y rápida inserción del estudiantado en el mercado laboral.



PLAN DE ESTUDIOS

CH: Carga horaria (horas reloj)

R: Régimen (C.1: 1er cuatrimestre, C.2: 2do cuatrimestre, A: anual)

H/S: Horas semanales

1er Año				
	CH	R	H/S	Correlativas
Introducción a los Sistemas Jurídicos	60	C.1	4	
Introducción al Derecho de la Empresa	60	C.2	4	
Derecho Privado I (Civil y Comercial)	120	A	4	
Derecho Público I (Constitucional)	60	C.1	4	
Derecho Público II (Administrativo)	60	C.2	4	Derecho Público I
Planeamiento Urbano	60	C.1	4	
Microeconomía	60	C.1	4	
Macroeconomía	60	C.2	4	
Gestión inmobiliaria, marketing y publicidad	60	C.2	4	
Historia del Arte y Patrimonio Cultural I	120	A	4	
Carga Horaria Total para el 1er Año (horas reloj)				720

2do Año				
	CH	R	H/S	Correlativas
Derecho Privado II (Obligaciones Civiles y Comerciales)	120	A	4	Derecho Privado I
Derecho Privado III (Contratos Civiles y Comerciales)	120	A	4	Derecho Privado I
Normativa inmobiliaria del Mercosur	120	A	4	



Derecho Público IV (Tributario)	60	C.2	4	Derecho Público II
Derecho del Consumidor y Usuario	60	C.2	4	Derecho Público I
Principios de Contabilidad Financiera	60	C.1	5	
Derecho de la Empresa I	60	C.1	4	
Derecho de la Empresa II	60	C.2	4	Derecho de la Empresa I
Historia del Arte y Patrimonio Cultural II	120	A	4	Historia del Arte y Patrimonio Cultural I
Carga Horaria Total para el 2do Año (horas reloj)				780

3er Año				
	CH	R	H/S	Correlativas
Derecho Privado IV (D. Real, Prop. Intelectual, Marcas y Patentes)	120	A	4	Derecho Privado III
Derecho Privado V (Familia y Sucesiones)	60	C.1	4	Derecho Privado III
Derecho Privado VI (Laboral y Provisional)	60	C.1	4	Derecho Privado II, Derecho de la Empresa II
Derecho Público V (Penal)	60	C.1	4	Derecho Público IV
Administración de Consorcios y Propiedades ¹	60	C.1	4	
Negociación de Conflictos	60	C.2	4	Derecho Público IV, Derecho Privado II
Taller de Tasaciones	120	A	4	
Normativa Inmobiliaria Local y Regional	120	A	4	
Nociones de Derecho Registral y notarial	120	A	4	
Práctica Profesional en Empresas Inmobiliarias	60	C.2	4	
Carga Horaria Total para el 3er Año (horas reloj)				840

¹ Las asignaturas coloreadas en rojo constituyen el núcleo de materias específicas correspondientes al título.



Carga Horaria Total para la obtención del título

2340

INFORMES: 453 0630

Horario	Sede Centro	Campus
9 a 13 hs.	Teresa Panico Interno 118	Lic. Soledad Paz Posse Interno 124
13 a 20 hs.	Bruno Ovejero Silva Interno 111	Centro Integral de Atención al Alumno Interno 128